

Álláspályázat

A cégek, vállalatok munkahelyeiket, főként a magasabb vezetői állásokat, pályázat útján töltik be. A pályázatokat hirdetések útján teszik közzé.

Feladat:

Az alábbi hirdetésben „összekeveredtek” a

- *Főbb feladatok*
- *Elvárások*
- *Előnyt jelent*

alatti sorok. Rakjon rendet, helyezze vissza az adott alcímek alá a nem megfelelő helyre került sorokat.

* * *

A PANNONPOWER HOLDING Zrt, a régió dinamikusan fejlődő energetikai társasága a következő munkakörbe keres munkatársat felsőfokú végzettséggel, szakmai tapasztalattal, angol nyelvtudással.

Kommunikációs vezető

Főbb feladatok:

- Angol nyelv tárgyalóképes ismerete
- Francia nyelv ismerete
- Rendezvények szervezése, lebonyolítása
- Sajtó kapcsolatok kezelése
- Kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, határozott fellépés

Elvárások:

- Kapcsolattartás és érdekegyeztetés a Társaságcsoporthoz szakmai és társadalmi környezetével
- Külső és belső kommunikációs tevékenység operatív irányítása
- Szponzorációs és támogatási döntések előkészítése
- "B" kategóriás jogosítvány
- 3-5 év szakmai tapasztalat PR területen

Előnyt jelent:

- Felsőfokú végzettség

Amennyiben szívesen venne részt egy energetikai nagyberuházás megvalósításában, kérjük, hogy fényképes magyar és angol nyelvű önéletrajzát a bérezési igénye feltüntetésével a HR@pannonpower.hu címre

A feladat megoldása:

Kommunikációs vezető

Főbb feladatok:

Külső és belső kommunikációs tevékenység operatív irányítása

Sajtó kapcsolatok kezelése

Kapcsolattartás és érdekegyeztetés a Társaságcsoporthoz szakmai és társadalmi környezetével

Rendezvények szervezése, lebonyolítása

Szponzorációs és támogatási döntések előkészítése

Elvárások:

Angol nyelv tárgyalóképes ismerete

3-5 év szakmai tapasztalat PR területen

"B" kategóriás jogosítvány

Kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, határozott fellépés

Előnyt jelent:

Francia nyelv ismerete